Kreisschützenverband Wolfsburg e. V.
Dirk Deschner, Stötelstr.10, 38470 Parsau Mail dirkdeschner@outlook.de

Reisekostenabrechnung

Name, Vorname: _____

Dienstreise von – nach: _____

Beginn der Reise Tag: _____ / _____ Uhr Ende der Reise _____ / _____ Uhr

Grund der Reise: _____

Benutzung eines eigenen Kraftfahrzeuges: gefahrene km _____ / pro km ____ €

Mitfahrer: _____ gefahrene km _____ / pro km. ____ €

Unentgeltlich zur Verfügung gestellte Verpflegung: ____ Frühstück ____ Mittag ____ Abend

Ich bitte um: Barzahlung: ____ Überweisung auf mein Konto: _____ _____

Dienstreise

Ort: _____ Dat. _____

.....
Kreisvorsitzender

ich bestätige die Richtigkeit der Angaben:

Ort: _____ Dat. _____

.....
Unterschrift

Berechnung der Reisekosten

____ Tagegeld über 8 Std.	a ____ € / ____ %	= ____ €	sachlich richtig:
____ Tagegeld über 14 Std.	a ____ € / ____ %	= ____ €	
____ Tagegeld über 24 Std.	a ____ € / ____ %	= ____ €	.....
____ Übernachtungen	a ____ €	= ____ €	
____ PKW ____ km zu je ____ €		= ____ €	
____ Mitfahrer ____ km zu je ____ €		= ____ €	
Auslagen öffentlicher Nahverkehr / Taxi		= ____ €	
Sonstige Auslagen: _____		= ____ €	
Gesamtbetrag festgestellt auf:		= ____ €	rechnerisch richtig:
Abzüglich Erstattungen		= ____ €	
Sonstige Abzüge:		= ____ €	
Auszahlungsbetrag:		= ____ €	.....

Vorstehender Betrag zur Zahlung angewiesen:

.....
Datum Kreisschatzmeister

Quittung bei Barzahlung:

Vorstehenden Betrag habe ich heute erhalten

.....
Datum Unterschrift